



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA
DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO "G.
FANCIULLI" ARNONE
VIA MATTEOTTI, 3/A – 05031 ARNONE
Tel. 0744/387711 fax 0744/387729
E- mail tric803002@istruzione.it
Sito web : <http://icfanciulli.gov.it>

Publicato sul sito web
Albo on line
Prot.n. 2732 /C14 del 05.10.2015

Agli Istituti bancari selezionati

**Oggetto: Gara per la stipula di convenzione per l'affidamento del servizio di cassa
Quadriennio 2016- 2019 - Procedura Cottimo Fiduciario
Codice CIG: Z2C165095A**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che questa Scuola ha la necessità di rinnovare la convenzione di cassa per la gestione del servizio tesoreria a decorrere dal 01.01.2016;

VISTO l'art. 125, comma 10, lettera C del D. Lgs. 163 del 2006;

VISTO l'art. 16 del D.I. 44/2001;

VISTO lo schema di convenzione di cassa e relativi allegati diffuso dal MIUR con nota prot. 9834 dl 20 dicembre 2013;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.1 - Verbale del 28/09/2015 che autorizza il Dirigente scolastico alla stipula del contratto di Convenzione di durata quadriennale;

VISTA la propria Determina a contrarre prot. n. 2730/ C14 del 05/10/2015

INVITA

codesta Spettabile Azienda di Credito a far pervenire a mezzo Raccomandata A/R o Raccomandata a mano, la propria offerta alla sede legale di questa Istituzione Scolastica sita in **Via Matteotti, 3/a – ARNONE** entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 27 ottobre 2015.**

Modalità di presentazione dell'offerta: l'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì gli estremi (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "Contiene offerta per affidamento del servizio di cassa".

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Si precisa che farà fede la acquisizione al protocollo della Scuola.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno tre buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

Busta n. 1 "Gara per il servizio di cassa - Documentazione Amministrativa";

Busta n. 2 "Gara per il servizio di cassa - Dichiarazione di Offerta Tecnica";

Busta n. 3 "Gara per il servizio di cassa - Dichiarazione di Offerta Economica";



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA
DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO "G.
FANCIULLI" ARRONE
VIA MATTEOTTI, 3/A – 05031 ARRONE
Tel. 0744/387711 fax 0744/387729
E- mail tric803002@istruzione.it
Sito web : <http://icfanciulli.gov.it>

Documentazione amministrativa (busta n. 1)

La busta n. 1 dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto e le seguenti dichiarazioni con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate a margine in ogni foglio e sottoscritte dal legale rappresentante, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento:

1. denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto.
2. le seguenti dichiarazioni :
 - a) non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, primo comma,
 - b) lettere a), b), c), d) del D.Lgs. n. 163/2006;
 - c) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
 - d) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - e) non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui al D.L.vo 163/2006;
 - f) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - g) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 68/1999);
 - h) non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
 - i) di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio del Comune di Terni;
 - j) assenza delle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati;
 - k) di aver preso visione del Capitolato tecnico (allegato 2) e dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa (allegato 1) e di accettarli senza riserva alcuna.

Offerta tecnica ed economica (busta n. 2 - busta n. 3)

La busta n. 2 dovrà contenere l'Offerta tecnica

La busta n.3 dovrà contenere l'Offerta economica.

L'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere compilate, pena l'esclusione, nei moduli prestampati del presente bando - **allegati 3 e 4:**

Dichiarazione di offerta tecnica - allegato 3;

Dichiarazione di offerta economica - allegato 4

con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate a margine in ogni foglio e sottoscritte dal legale rappresentante, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento. Sono nulle le offerte prive di sottoscrizione o recanti correzioni e/o cancellazioni e la mancata presentazione di una delle due offerte (allegato 3 e allegato 4).



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA
DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO "G.
FANCIULLI" ARRONE**
VIA MATTEOTTI, 3/A – 05031 ARRONE
Tel. 0744/387711 fax 0744/387729
E- mail tric803002@istruzione.it
Sito web : <http://icfanciulli.gov.it>

Nell'ambito della Offerta Tecnica, inserire busta separate sigillata e controfirmata, recante dicitura "Offerta Tecnica per servizi opzionali" come da **Allegato 3**.

Nell'ambito della Offerta Economica, indicare i costi per le misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (costi di sicurezza facenti capo al Gestore) al netto di IVA, come da **Allegato 4**

Il servizio in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'istituto che avrà presentato l'offerta alle migliori condizioni di mercato così come previsto nell'art. 16 comma 1 D.I. 44/2001. Le offerte saranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri indicati nei punti 4, 4.1,4.2 del capitolato tecnico (**Allegato 2**).

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio di questa Istituzione scolastica, con apposito provvedimento e dopo l'esatta valutazione degli elementi in suo possesso, all'Istituto che avrà ottenuto il punteggio più alto cumulando le voci di offerta sopra indicate e sempre che sia in condizione di fornire il servizio nel modo più conveniente per l'istituzione stessa.

La Scuola si riserva la facoltà di non procedere a nessun affidamento qualora non ritenesse conveniente o idonea alle proprie esigenze nessuna delle offerte pervenute, così come si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di un'unica offerta, se ritenuta valida e conveniente.

Si procederà alla apertura delle buste contenenti le offerte **il giorno 28 Ottobre 2015 alle ore 10,00**, salvo impedimenti.

La Commissione Tecnica, nominata per la valutazione delle offerte pervenute, curerà la comparazione delle offerte da cui si evincerà quale istituto di credito avrà conseguito il miglior punteggio. Avrà quindi luogo l'aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa con provvedimento del Dirigente Scolastico in favore dell'istituto di credito che avrà riportato il punteggio maggiore.

L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva, decorsi 30 giorni, salvo eventuali ricorsi.

Gli eventuali ricorsi pervenuti entro 30 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, saranno valutati dalla Commissione Tecnica.

Il Dirigente Scolastico, a seguito valutazione della Commissione Tecnica, emetterà l'eventuale provvedimento di rettifica, che comunicherà all'interessato e ai contro interessati.

Ai sensi dell'Art.11 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., il contratto relativo alla convenzione di cassa verrà stipulato non prima che siano decorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva e comunque entro 60 giorni.

Qualora due o più soggetti acquisissero uguale punteggio, il servizio sarà affidato al soggetto che nell'ultimo periodo abbia già svolto per la Istituzione scolastica la prestazione in oggetto.

Nell'ipotesi in cui due o più soggetti non avessero svolto per la Scuola incarichi simili, sarà aggiudicata la gara all'Istituto Bancario secondo il criterio della viciniorietà territoriale, quindi si procederà al sorteggio.

Trattamento dati personali - Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella Meatta.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA
DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO "G.
FANCIULLI" ARRONE**
VIA MATTEOTTI, 3/A – 05031 ARRONE
Tel. 0744/387711 fax 0744/387729
E- mail tric803002@istruzione.it
Sito web : <http://icfanciulli.gov.it>

Per informazioni è possibile contattare Ufficio segreteria , orario 9,00-14,00 - tel. 0744/387711
- Referente D.S.G.A. Tiziana Fancelli.

Allegati di cui alla nota MIUR prot. 9834 del 20 dicembre 2013:

Allegato 1: Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni scolastiche statali;

Allegato 2: Schema di capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Fanciulli" - Via Matteotti, 3/A - ARRONE

Allegato 3: Dichiarazione di Offerta Tecnica;

Allegato 4: Dichiarazione di offerta economica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonella Meatta
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993*